

DEKLARACJA / OŚWIADCZENIE

- Dotycząca rocznego dochodu przypadającego na gospodarstwo domowe w roku poprzednim
- Oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego

1. DANE OSOBOWE NAJEMCY:

Nazwisko:			
Imiona:			
PESEL:	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Telefon:	
E-mail:			

2. ADRES ZAMIESZKANIA:

Kod pocztowy:		Miejscowość:	
Ulica:			
Nr domu:		Nr lokalu	

3. OSOBY WCHODZĄCE W SKŁAD GOSPODARSTWA DOMOWEGO NAJEMCY:

Lp.	Nazwisko i imię:	PESEL:	Pokrewieństwo:
		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	

4. DEKLARACJA O WYSOKOŚCI DOCHODU BRUTTO GOSPODARSTWA DOMOWEGO:

Oświadczam, że we wskazanym w rubryce obok poprzednim roku dochody moje i wymienionych w pkt 3 członków mojego gospodarstwa domowego wynosiły:			Rok:
Lp.*)	Miejsce pracy, nauki itp.:	Źródła dochodu:	Wysokość dochodu w w/w roku:
Razem dochód gospodarstwa domowego brutto:			
Średni miesięczny dochód gospodarstwa domowego brutto:			

data

czytelny podpis

5. OŚWIADCZENIA NAJEMCY:

- 1) Oświadczam, że ani ja, ani żadna z osób zgłoszonych przeze mnie do wspólnego zamieszkania, nie posiadamy tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego.
- 2) Oświadczam, że zapoznałem/am się z ustawą o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego (tj. Dz. U. z 2017 r. , poz. 79 p póź. zm.) i znany mi jest art. 30 ust. 3 tej ustawy o konieczności niezwłocznego informowania Spółki o uzyskaniu tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego.
- 3) Oświadczam, że jest mi wiadomo, że dokumenty, na podstawie których zadeklarowałem/am dochody, jestem zobowiązany/a przechowywać przez okres 5 lat.
- 4) Oświadczam, że znane mi są konsekwencje prawne w przypadku złożenia przeze mnie nieprawdziwych oświadczeń i potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość wszystkich danych zamieszczonych w deklaracji.

data

czytelny podpis

OBJAŚNIENIA

1. Najemca jest obowiązany składa Spółce raz na dwa lata w terminie do dnia 31 maja danego roku na druku określonym przez Spółkę deklarację o rocznym dochodzie przypadającym na gospodarstwo domowe w roku poprzednim, a także informować Spółkę niezwłocznie o uzyskaniu tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego.
2. Najemca jest obowiązany, na żądanie Spółki, przedstawi dokumenty o wysokości dochodów uzyskanych oraz przez osoby zgłoszone przez nim do wspólnego zamieszkania.
3. Za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe oraz ubezpieczenia chorobowe określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, dodatku z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej, dodatku mieszkaniowego, świadczenia wychowawczego o, którym mowa w ustawie z 11 lutego 2016 o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z 9 czerwca 2011r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej..
4. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni gruntów w hektarach przeliczeniowych i przeciętnego dochodu z 1 hektara przeliczeniowego wg zasad określonych w przepisach o podatku rolnym.

Informujemy, że Administratorem Danych Osobowych jest (podmiotem ustalającym cele i sposoby przetwarzania danych osobowych) Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Zieleń Miejska” sp. z o.o. w Pruszkowie ul. Gordziakowskiego 9, tbszm@tbszm.com.pl. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych mail: IOD@tbszm.com.pl

Dane osobowe będą przetwarzane w celach wykonywania zawartej umowy cywilno-prawnej. Podstawą prawną przetwarzania są czynności związane z wykonaniem umowy oraz wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z przepisów administracyjnych. Podanie danych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów administracyjnych, a ich niepodanie będzie skutkowało nie zawarciem umowy. Odbiorcami danych osobowych są uprawnione organy publiczne.

Dane będą przetwarzane w okresie 10 lat (przedawnienie oszczeń) oraz zgodnie z terminami wskazanymi w przepisach administracyjnych, w zależności co nastąpi później. Każdy ma prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Każdy ma prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.